

Bijkomende projecten risicogroepen

01/01/2024-31/12/2025

Tussentijds verslag

Betrokken paritair(e) (sub)comité(s):

PC 329.00

Toepassingsgebied: Organisaties die hun maatschappelijke zetel hebben in het Vlaamse Gewest of in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, voor zover ingeschreven op de Nederlandse taalrol bij de rijksdienst voor sociale zekerheid

Verantwoordelijke instelling:

Fonds voor Bestaanszekerheid

Het Sociaal Fonds voor het Sociaal-Cultureel Werk van de Vlaamse Gemeenschap
EOLISgebouw, Saintelettesquare 13-15, 1000 Brussel

Deel I: de uitgevoerde acties en activiteiten

Actie/activiteit 1

1. Geplande actie/activiteit en de bijhorende doelstelling(en) (+ doelgroep en aantal deelnemers)

Actie

Financiële ondersteuning bij aanwerving van een jongere op de werkvloer + bijkomende vormingsacties

Toepassingsgebied: Organisaties die hun maatschappelijke zetel hebben in het Vlaamse Gewest of in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, voor zover ingeschreven op de Nederlandse taalrol bij de rijksdienst voor sociale zekerheid

Doelgroep

Jongeren onder de 26 jaar, met aandacht voor specifieke doelgroep:

- Jongeren met een migratieachtergrond
- Jongeren met een arbeidsbeperking
- Jongeren met een diploma LSO/HSO

Doelstelling:

- Inzetten op inclusief ondernemen
- Werkkansen binnen de socioculturele sector verkennen
- (een eerste) werkervaring

Inhoud

Het project Startjob, een project ondersteund door de federale overheid met financiële tussenkomst bij tewerkstelling van jongeren onder de 26 jaar, liep binnen de socioculturele sector gedurende de periode 2014-2019. Gezien het succes van dit project werd er telkens een verlenging gevraagd in bijkomende oproepen met nodige aanpassing naar hernieuwing toe.

Ook binnen deze nieuwe oproep, voor de periode 2024-2025 willen we de structuur van dit project terug opnemen maar met enkele vernieuwende accenten.

Tijdens de periode 2020-2022 werd er geen actie ontwikkeld rond Startjob, maar lanceerden we een nieuw project, Jobcreatie, waarin we de mogelijkheid bieden aan werkgevers om een werknemer aan te werven binnen de criteria -26 jaar en 55+.

De kern van het project Startjob is het ondersteunen van een **positieve werkervaring van jongeren onder de 26 jaar** in de socioculturele sector.

In dit vernieuwde project willen we alvast extra criteria bij de doelgroep voorzien en onze aandacht vestigen op:

- Jongeren met een migratieachtergrond
- Jongeren met diploma LSO/HSO
- Jongeren met een arbeidsbeperking.

Hier streven we naar meer inclusief ondernemen bij de organisaties.

VIVO, onze partner waarmee we binnen dit project willen samenwerken, wil dit ook breed mee ondersteunen vanuit een actie binnen het sectorconvenant.

Elke **organisatie** die een aanvraag indient voor financiële ondersteuning moet voldoen aan onderstaande voorwaarden:

- De organisatie verklaart op eer dat de tewerkstelling aanvullend is op de bestaande en geplande aanwervingen binnen de organisatie
- De organisatie stelt een directe begeleider van de jongere aan op de werkvloer en voorziet expliciet in jobcoaching van de jongere via een externe of interne jobcoach.
- De organisatie geeft aan hoe het onthaal van de jongere gebeurt en op welke ogenblikken de opvolging van de tewerkstelling gebeurt, alsook welke opleidingen voorzien zijn tijdens de tewerkstelling

De werkgever werft een jongere (<26 jaar) aan met een contract van onbepaalde duur. De subsidiëring vanuit het vormingsfonds is geldig voor 12 maanden.

De subsidiëring omvat max 75% van de loonkost met een maximum van € 3040/maand/VTE.

Tijdens het traject willen we ook extra opleidingsinitiatieven voorzien voor de jongere, alsook voor de begeleider. We zetten in op een open vormingsaanbod met een aantal thema's:

Voor de jongere:

- Vorming Excel.

Digitalisering is stilaan overal zichtbaar in de samenleving. Als vormingsfonds willen we hiervoor dan ook de nodige begeleiding voorzien via professionele opleiders..

- Werkattitude

Voor sommige jongeren zal het de eerste werkervaring zijn. We willen hen dan ook de nodige begeleiding aanbieden.

Via professionele opleiders- zullen ze binnen dit thema inzichten krijgen over: de belangrijkste werkattitudes, waar de ontwikkelpunten zitten, hoe gepast reageren,....

Voor de begeleider:

- Mentorcafé

Nieuwe medewerkers begeleiden en een **inclusieve werkplek** creëren, het is niet altijd evident. Het mentorcafé, georganiseerd vanuit de WerkPlekArchitecten biedt een antwoord op zaken waar de begeleider in vastloopt. Er kunnen algemene thema's aan bod komen, maar ook specifieke thema's.

Bijkomstig willen we ook tegemoet komen aan de vormings-en begeleidingsnood van de jongere bij de start in een organisatie, dit via een opleiding op maat die aangevraagd kan worden. Dit kan voor elke jongere verschillend zijn, afhankelijk van de werksituatie/functie.

Beoogd aantal deelnemers dat in totaal wordt bereikt:

We voorzien 14 trajecten binnen het project.

Uitgevoerde actie/activiteit

Financiële ondersteuning bij aanwerving van een jongere op de werkvloer + bijkomende vormingsacties

Op 19/01/2024 werd het project Jobcreatie bekengemaakt in de socio-culturele sector. De informatie werd verspreid via de sectorale nieuwsbrief en via Sociare. Organisaties konden intekenen t.e.m. 16/04/2024. Op 29/04/2024 hebben we de geselecteerde organisaties op de hoogte gebracht dat zij een jongere kunnen aanwerven. Om een objectieve selectie te maken werden volgende criteria toegepast:

- Voorrang voor organisaties die nog niet eerder deelgenomen hebben aan dit project
- Afgewogen verdeling van VTE's binnen de deelsectoren (PC 329.01 en PC 329.03 Nederlandse taalrol)
- Datum en tijd van indiening

De organisatie heeft, na toekenning, 6 maanden tijd om een jongere aan te werven. De aanwerving moet dus gebeuren voor 29/10/2024.

Van zodra de organisatie een jongere heeft aangeworven bezorgt die ons volgende documenten:

- een kopie van de arbeidsovereenkomst onbepaalde duur en het rijksregisternummer van de jongere
- een bewijs van het rekeningnummer
- het formulier 'dubbele subsidiëring', om aan te geven of er in eenzelfde periode nog subsidies worden toegekend. Hiermee houden we rekening bij de uitbetaling van het saldo.

De administratie verwerkt de ontvangen arbeidsovereenkomsten en berekent de voorschotten op basis van de startdatum van tewerkstelling. We betalen voorschotten uit in de 2^e en 5^e maand van de tewerkstelling.

De contactpersonen van de organisaties ontvingen op 24/09/2024 de communicatie over het bijkomende vormingsaanbod bovenop de subsidiëring van de tewerkstelling.

Voor de individuele nood kan nu al aangegeven worden welke opleiding de jongere wenst te volgen. Per organisatie is er een budget van € 650 beschikbaar.

In 2025 bieden we, met een erkende opleider, de vorming Excel en arbeidsattitude aan. De vormingen dienen nog ingepland te worden, dat zal gebeuren in de loop van het najaar 2024.

Hiervoor gaan we contacten leggen met opleiders die reeds in het vormingsaanbod van VIVO opgenomen

zijn. Voor de begeleider van de jongere voorzien we ook een mentorcafé, waarin begeleiders ervaring kunnen uitwisselen met elkaar. Dit wordt ook voorzien in voorjaar 2025. In juli 2024 vond er een overleg plaats met De Werkplekarchitecten om dit concreter te bekijken. In november 2024 volgt er nog een overlegmoment en wordt de actie concreet gemaakt. De data zullen ook gecommuniceerd worden in de loop van najaar 2024.

Realisatiegraad

Intussen werd er voor alle 14 organisaties een jongere aangeworven, met een contract van onbepaalde duur.

Overzicht trajecten:

Aanwerving	Aantal
Mei	5
Juni	1
Juli	5
Augustus	1
September	2

Arbeidsregime	Aantal
Deeltijds	1
4/5	3
Voltijds	10

De subsidiëring loopt voor 1 jaar. Alle tewerkstellingstrajecten zijn dus nog aan de gang.

Deelnemersprofiel

Geslacht	Aantal
Man	3
Vrouw	11

Functies	Aantal
Administratief medewerker	4
Projectmedewerker	3
Jongerenwerker	2
Ondersteuner	2
Communicatie	3

Leeftijdscategorie	Aantal
22 jaar	1
23 jaar	2
24 jaar	9
25 jaar	2

Bijkomend werd er informatie opgevraagd over categorieën scholingsgraad, arbeidsbeperking en migratieachtergrond. Van 3 organisaties hebben we geen informatie ontvangen.

Scholingsgraad	Aantal
<HSO	0
HSO	2
Bachelor	6
Master	3
Geen info	3

Arbeidsbeperking	Aantal
Ja	1
Nee	10
Geen info	3

Migratieachtergrond	Aantal
Ja	1
Nee	10
Geen info	3

Budget

Het project werd goedgekeurd voor € 550.045,71.

Bij onze aangepaste begroting werd dit opgesplitst in verschillende luiken:

Type	Beschrijving	Prijs
Tussenkost in aanwerving jongere <26 jaar met een contract onbepaalde duur	We voorzien 14 VTE ingroeibanen. Tussenkost voor 12 maanden, max 75% van de loonkost, met een maximum van € 3040/VTE/maand	€ 510.720
Vorming	Open vormingsaanbod met thema's : Excel, werkattitude en een mentorcafé	€ 4.400
	Individuele noden op maat van de jongere	€ 9.000
	Som vormingspakket	€ 13.400
Overhead 5% (Administratie en communicatie)		€ 26.206
Totaal		€ 550.326

De middelen die we tot nu toe op het project uitgegeven werden hebben betrekking op luik 1, 'tussenkost in een aanwerving jongere <26 jaar met een contract onbepaalde duur' en bedraagt **€ 195.000**.

Dit gaat om voorschotten die uitbetaald werden.

De uitstroom naar werk (indien van toepassing)

NVT

Omstandigheden die ertoe hebben geleid dat de beoogde doelstelling niet werd behaald (indien van toepassing)

De doelstelling: aanwerving van 14 jongeren binnen dit project werd gehaald.

Binnen dit project zouden we ook extra de aandacht vestigen op risicogroepen:

- Jongeren met een migratieachtergrond
- Jongeren met diploma LSO/HSO
- Jongeren met een arbeidsbeperking.

Dit bereikte aantal ligt laag. Het is niet evident om deze exacte profielen te bereiken.

De hoofddoelstelling lag op aanwerving van een < 26 jarige.

Conclusie

- *Totaal aantal bereikte jongeren*

We bereikten in totaal 14 jongeren.

Profielkenmerken: zie punt deelnemersprofiel p 4.

- *Totaal voorziene budget en reeds aangewend budget*

Voorzien: € 550.045,71

Aangewend: € 195.000

- Voorlopige impact van het project

Intussen zijn 14 jongeren van start gegaan binnen dit project en op dit moment lopen de trajecten goed.

De aanwervingen zijn ook vlot voortgevloeid na bekendmaking van de selectie.

In communicatie met organisaties vernemen we dat ook het aanbod van bijkomende vorming mooi meegenomen is om de jongere de kansen te bieden die zij nodig hebben.

Deel II: staving van de uitgaven + vermelding datum neerlegging evaluatieverslag/financieel overzicht cao risicogroepen

Staving van de uitgaven

De verantwoording van de uitgaven heeft betrekking op de voorschotten die werden uitbetaald aan de organisaties. Na de 2^e en 5^e maand van de tewerkstelling ontvangt de organisatie een voorschot.

Het voorschot bedraagt :

- € 7500 voor een halftijdse tewerkstelling
- €12.000 voor een 4/5 tewerkstelling
- € 15.000 voor een voltijdse tewerkstelling

We verantwoorden in dit tussentijds verslag 11 trajecten waar de arbeidsovereenkomst gestart is tussen 01/05/2024 en 01/07/2024. In totaal zijn er 14 jongeren gestart, maar enkel de uitgaven tot eind september 2024 worden meegenomen voor de verantwoording. De resterende uitgaven zullen verantwoord worden in het eindverslag.