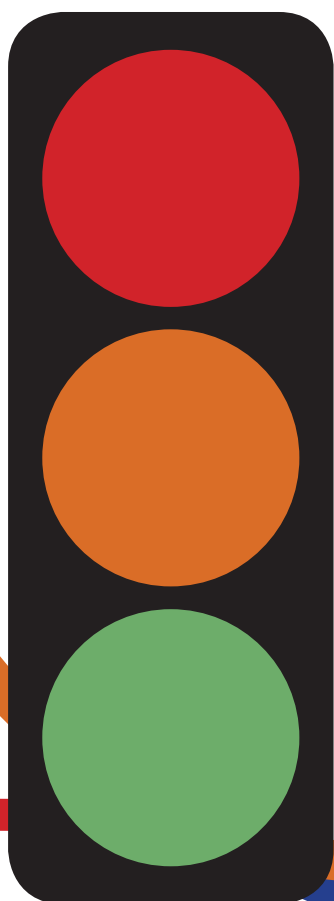


KNIPPERLICHTEN

PSYCHOSOCIALE RISICO'S
OP HET WERK

Infofiche geïntegreerde
module



FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

Meer info over de FOD Werkgelegenheid, zijn bevoegdheden, organisatie en thematieken (arbeidsreglementering, arbeids-overeenkomsten, verloning, collectieve arbeidsovereenkomsten, welzijn op het werk, verloven, detachering, herstructurerin-gen ...) vindt u op www.werk.belgie.be

Wenst u de diensten van de FOD Werkgelegenheid te contacteren, raadpleeg de pagina Contact op www.werk.belgie.be

De redactie van deze infofiche werd afgesloten op februari 2020

Productie/Redactie: Algemene Directie Humanisering van de Arbeid

Onderzoeksgroep Prof. Dr. Valérie Flohimont, Dr. Monique Ramioul, et al.

Bijgewerkt in 2020 door Groep IDEWE en CESI

Coördinatie: Directie van de communicatie

Grafisch design: Rilana Picard

Verantwoordelijke uitgever: FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Wettelijk depot.: D/2020/1205/23

Deze publicatie is vrij raadpleegbaar en downloadbaar op de website van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg: www.werk.belgie.be

Cette publication peut être également obtenue en français.

M/V/X

Omwille van het leesgemak wordt de mannelijke vorm gebruikt om te verwijzen naar personen. Met het gebruik van deze vorm worden personen van alle geslachten beoogd.

MEDEDELING

Deze vulgariserende publicatie behandelt een regle-mentering die soms zeer complex is. Op basis van deze publicatie kan geen enkel recht geëist worden. De enige basis daarvoor wordt gevormd door de regelgevende teksten.

Volg ons op de sociale media



@FODwerk



www.facebook.com/FODWerkgelegenheid



[linkedin.com/company/fod-werkgelegenheid-arbeid-en-sociaal-overleg](https://www.linkedin.com/company/fod-werkgelegenheid-arbeid-en-sociaal-overleg)



fodwerk

© FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg

Hergebruik van teksten uit deze publicatie is toegestaan met bronvermelding en, in voorkomend geval, met vermelding van de auteurs van de publicatie.

Infofiche – Geïntegreerde module

1. Wat is de doelgroep voor deze module?

De geïntegreerde module richt zich voornamelijk tot ondernemingen die reeds verder staan in de opzet en uitwerking van hun welzijnsbeleid en de tool willen gebruiken voor een systematische opvolging van dit beleid.

2. Wat is de geïntegreerde module?

De geïntegreerde module:

- combineert de indicatoren uit module 1 en 2 van de standaardversie van de Knipperlichtentool voor psychosociale risico's.
- bevat een extra indicator, namelijk 're-integratie'. Deze indicator werd toegevoegd naar aanleiding van het KB re-integratie (zie hoofdstuk VI van boek I, titel 4 van de codex welzijn op het werk).
- bevat de mogelijkheid om zowel een kwantitatieve als kwalitatieve analyse te maken van de indicatoren (indicator 1 t.e.m. 17), aangevuld met een verdieping rond beleid en acties (indicator 18).

Concreet bevat de geïntegreerde module twee vormen van analyse, namelijk:

1. Kwantitatieve analyse:

- Gebaseerd op cijfermatige gegevens die verzameld en ingevoerd worden in de Excel-tool. De Excel-tool maakt daarbij gebruik van automatische berekeningen.
- Interne benchmarking: Enerzijds kan een vergelijking ofwel tussen verschillende jaren ofwel tussen verschillende werkeenheden uitgevoerd worden. Hierbij neemt de Knipperlichtentool de vorm aan van een dashboard bestaande uit verschillende indicatoren over verschillende jaren en/of over verschillende werkeenheden heen.
 - o Bij de vergelijking over jaren heen wordt het huidige jaar vergeleken met het vorige jaar: een donkere score duidt op een negatieve evolutie (= hogere score) van de indicator, een lichte score duidt op een positieve evolutie (= lagere score) van de indicator.
 - o Bij de vergelijking tussen werkeenheden duidt een donkerdere score op een slechtere score en een lichtere score op een betere score in vergelijking met de andere werkeenheden.

2. Kwalitatieve analyse:

- Gebaseerd op de bespreking van de indicatoren in de werkgroep, aan de hand van een aantal richtvragen, waarbij aan elke indicator een waarde-oordeel gegeven kan worden: gunstig (= groen), te monitoren (= oranje) en ongunstig (= rood). Op deze manier kan rekening gehouden worden met factoren zoals grootte, sector en kenmerken van de onderneming.
- Interne benchmarking: Ook hier kan de evolutie ofwel over verschillende jaren ofwel over verschillende werkeenheden heen nagegaan worden.

3. Welke informatie bevat deze module?

In totaal kunnen er 18 indicatoren besproken worden. Voor 17 van de 18 indicatoren kunnen cijfermatige gegevens worden verzameld en ingeven in de Excel-tool. De 18e indicator, 'psychosociaal welzijnsbeleid', dient enkel besproken te worden. Volgende indicatoren kunnen besproken worden:

1. Arbeidsongevallen
2. Absenteïsme wegens ziekte
3. Re-integratie
4. Verloop (turnover)
5. Interne personeelsmutaties
6. Procedures n.a.v. disfunctioneren
7. Verzoeken psychosociale interventie
8. (Pogingen tot) zelfdoding met een ondernemingsgebonden oorzaak
9. Stakingen, collectieve werkonderbrekingen en vergelijkbare acties
10. Mogelijks schokkende gebeurtenissen voorgevallen op de arbeidsplaats
11. Emotionele incidenten
12. Groepsconflicten
13. Ongewenst gedrag derden
14. Functioneringsproblemen ten gevolge van middelengebruik
15. Structuurverandering binnen de onderneming
16. Musculoskeletale aandoeningen (MSA)
17. Respect voor diversiteit in de onderneming
18. Psychosociaal welzijnsbeleid

Elke indicator heeft een afzonderlijk tabblad, waarbinnen alle informatie over deze indicator wordt verzameld. Binnen zo'n tabblad kunnen volgende onderdelen onderscheiden worden:

1. Definitie / beschrijving van de indicator
2. Definitie / beschrijving van de subindicatoren + berekeningen
3. Waar kan u de gegevens vinden?
4. Korte bespreking: Wat werd in de taakgroep besproken over de desbetreffende indicator?
5. Waarde-oordeel: Hoe beoordeelt u de indicator, rekening houdend met de verzamelde informatie en de bespreking?
6. Welke acties kan u mogelijk plannen in het kader van deze indicator?
7. Links naar meer informatie

Hoe concreet met de geïntegreerde module aan de slag kan worden gegaan, is terug te vinden op het eerste tabblad van de Excel-tool (praktische richtlijnen).