

BIJLAGE 1F

9 JANUARI 1987

MINISTERIELE OMZENDBRIEF OVER DE TOEPASSING VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 27 NOVEMBER 1973 HOUDENDE REGLEMENTERING VAN DE ECONOMISCHE EN FINANCIËLE INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN AAN DE ONDERNEMINGSRADEN, IN DE SECTOR OPVOEDINGS- EN HUISVESTINGSINSTELLINGEN

ARTIKELN VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 27 NOVEMBER 1973 DIE EEN UITLEG BEHOEVEN

TOEPASSING OP DE SECTOR OPVOEDINGS- EN HUISVESTINGSINSTELLINGEN

ARTIKEL 1

Het ondernemingshoofd

De Voorzitter van de inrichtende macht of zijn gemachtigde.

De technische bedrijfseenheid

De instelling (of groep van instellingen) waarin een ondernemingsraad werd opgericht.

De economische of financiële entiteit

Van een economische of financiële entiteit kan sprake zijn wanneer op de werking van de technische bedrijfseenheid, door een andere entiteit een permanent beslissende invloed kan uitgeoefend worden, niet alleen op financieel gebied, doch ook op sociaal en organisatorisch gebied.

Voor de toepassing van deze bepalingen kan deze invloed ook van de technische bedrijfseenheid uitgaan naar andere entiteiten.

De onderdelen

Het betreft afdelingen (van een technische bedrijfseenheid) die een zekere homogeniteit vertonen en een autonomie hebben.

BASISINFORMATIE

ARTIKEL 5

Het statuut

Naast de eigenlijke statuten van de juridische entiteit of de inrichtende macht zal het ondernemingshoofd tevens een aantal inlichtingen ter consultatie ter beschikking houden i.v.m. het reglementair statuut van de instelling (Fonds 81, Dienst voor jeugdbescherming...), eventuele wetten, besluiten, decreten en circulaires die van toepassing zijn, evenals de erkenningsbesluiten.

De leiding

Het betreft de samenstelling van de directie en van het beleidsorgaan van de inrichtende macht (raad van bestuur, OCMW, bestendige deputatie).

Daarbij dienen ook andere instellingen of organen vermeld die een economische, financiële of andere feitelijke invloed uitoefenen op de instelling.

De financieringsmiddelen

Dit omvat zowel de eigen middelen als de leningen en de door de gebruikers aangebrachte financiële middelen.

Belangrijke en langdurige overeenkomsten of akkoorden

Dit omvat o.a. samenwerkingsakkoorden met andere instellingen of diensten, overeenkomsten met derden (huur- of leasingovereenkomsten, vervoer, schoonmaak, aankoop van voedingswaren, wassen van het linnen, verkoop van de productie).

ARTIKEL 6 DE CONCURRENTIEPOSITIE

1. De voornaamste concurrenten

Lijst van de instellingen binnen dezelfde cultuurgemeenschap die dezelfde functie(s) vervullen.

3. De afzetgebieden

De herkomst van de gebruikers volgens provincie.

6. De commercialisatie

De methoden en middelen welke de instelling aanwendt om haar diensten en specifieke kenmerken ter kennis te brengen van het publiek.

7. De boekhoudkundige gegevens in verband met de omzet

Dit zijn de totale ontvangsten, zowel wat de forfaitaire onderhoudsprijs betreft als de andere ontvangsten : financiële bijdrage ten laste van de gebruikers, eventuele afdrachten van dokters en andere zorgenverstrekkers op hun honoraria, vergoedingen voor verstrekte diensten, andere opbrengsten en ontvangsten.

8. Een overzicht van de kostprijzen en verkoopprijzen per eenheid

Dit omvat de gemiddelde werkelijke kost van de opvang per dag en per persoon, alsmede de vergoeding per onderhoudsdag die de instelling ontvangt, eventueel verhoogd met wat de gebruiker per dag bijbetaalt. Worden die rekeningen per afdeling gemaakt, dan dienen zij ook te worden medegedeeld.

9. De marktpositie van de onderneming.

Dit is :

- *de opnamecapaciteit van alle instellingen uit de omgeving die zich richten tot gelijkaardige doelgroepen en de theoretische opnamecapaciteit van de eigen instelling m.b.t. lokalen, uitrusting en personeel.*
- *het effectief aantal gebruikers van de instelling t.o.v. het totaal aantal gebruikers van de andere instellingen uit de omgeving als dit wordt medegedeeld door de overheid.*

Deze gegevens dienen, desgevallend, uitgesplitst te worden tussen internaten en semi-internaten en naar doelgroep.

ARTIKEL 7 DE PRODUCTIE EN PRODUCTIVITEIT

1. De evolutie van de productie

Met betrekking tot artikel 7 beslaan de te verstrekken inlichtingen een periode van vijf jaar.

Het aantal onderhoudsdagen, het aantal gebruikers (uitgesplitst internaat - semi-internaat) en het aantal erkende plaatsen.

2. De aanwending van de economische productiecapaciteit

De bezettingsgraad, in % t.o.v. de maximale opnamecapaciteit.

3. De evolutie van de productiviteit

De verhouding tussen het aantal onderhoudsdagen en het aantal door het personeel gepresteerde en effectief uitbetaalde uren.

73

ARTIKEL 8 DE FINANCIËLE STRUCTUUR

1. Een verklarende commentaar van het gebruikte rekeningstelsel

Dit is het gestandaardiseerd boekhoudplan voorgeschreven aan de instellingen, eventueel aangevuld met het eigen rekeningstelsel van de instelling.

2. De jaarrekening van de vijf laatste jaren.

Dit omvat de volledige jaarrekeningen van de vijf laatste jaren, met commentaar aan de hand van o.a.:

- *de liquiditeitsratio :*

$$\frac{\text{bezittingen op minder dan 1 jaar in geld omzetaar}}{\text{schulden binnen het jaar te betalen}} \times 100$$

- *de solvabiliteitsratio :*

$$\frac{\text{totaal bezit}}{\text{totale schulden}} \quad \text{of} \quad \frac{\text{eigen vermogen}}{\text{vreemdvermogen}}$$

ARTIKEL 10
DE PERSONEELSKOSTEN

Deze kosten kunnen uitgesplitst worden in :

- *directiepersoneel;*
- *opvoedend personeel;*
- *medisch personeel;*
- *arbeiders;*
- *administratief personeel;*

ARTIKEL 24
PERIODIEKE INFORMATIE

Deze inlichtingen omvatten :

- *de evolutie van de totale ontvangsten;*
- *de evolutie van het aantal gebruikers;*
- *de evolutie van de kosten;*
- *de evolutie van de onderhoudsprijs;*
- *de evolutie van de productiviteit;*
- *de evolutie van de tewerkstelling, en moeten verstrekt worden voor de laatste maanden (in vergelijking met de vooruitzichten en met de gegevens betreffende de overeenkomstige drie maanden van het voorgaande jaar) en in vooruitzicht voor de drie volgende maanden.*

De Minister van Economische Zaken,

PH. MAYSTADT